

Styremøte 4. februar**Tid: 14:00 – 15:00****Sted: Teams****Innkalt:**

Bente Rist – leder
Olav Kavli – medlem
Tron Atle Karlsson – ansattrepresentant (valgt)

Saksliste:

Fast punkt Godkjenning av referat
Fast punkt Statistikk
Fast punkt Status digitalisering og drift
Fast punkt Økonomi og sykefravær rapportering

Sak 1/2022 Visma FlyVo – oppfølging vedtak fra 17.12**Sak 2/2022 Prosjektkostnader sikker digital forsendelse**

Eventuelt

- Resultat medarbeiderundersøkelsen

Statistikk servicedesk/telefoni/HR-portalen

Se vedlegg statistikk.

Merknad:

Status digitalisering og drift

Se vedlegg

Merknad:

Status økonomi og sykefravær

Se vedlegg

Merknad:

Sak 1/2022 Visma FlyVo – oppfølging vedtak fra 17.12

Det er sendt en e-post til prosjektansvarlig Hamsa Ganic hos IKT Agder i forbindelse med vedtak 11/2021. Det er bedt om en tilbakemelding på hvordan IKT Agder kan sikre et bedre samarbeid med AKST i alle prosjekter som omhandler arkiv. Det er også bedt om en risikovurdering ved flytting av arkivansvar fra AKST til Kvalifiseringstjenesten og Voksenopplæringen. Daglig leder har ikke mottatt noe svar på denne forespørselen når styresakene er sendt ut.

Det er imidlertid holdt et møte mellom AKST og IKT Agder hvor vår kontaktperson Thomas Henriksen, Christine Gran, leder for administrative systemer og Tatjana Mazur, systemansvarlig for PB360, deltok. Fra AKST deltok ledergruppen. Hovedutfordringen ligger i prosjekter som omhandler arkiv. Både på lønn og regnskap føler AKST seg ivaretatt på en god måte. IKT Agder ser problemstillingen og mener at utfordringen ligger hovedsakelig i prosjekter som starter opp hos kommunene og ikke følger ordinær prosjektmetodikk. De mener at kommunene også må ha fokus på at AKST sitter på de tre tyngste fagsystemene som kommunene jobber i og at det er viktig å informere om at AKST er kommunens arkiv i alle systemer, ikke bare PB360. IKT Agder ønsker å få til en godt tverrfaglig samhandling mellom forvaltningsgruppene, men at det er kommunene som styrer disse. Vi har bedt om at når IKT Agder koples på prosjekter, så må de alltid spør om AKST er inkludert og sjekket ut i forhold til involvering. IKT Agder har ingen ønsker om å utelukke AKST og ønsker å få til et godt samarbeid mellom AKST, kommunen og IKT Agder. Det ble ikke besluttet noen konkrete endringer, men Christine Gran tar tilbakemeldingen fra møte tilbake til IKT Agder.

Vedtak 1/2022: Oppfølging av samarbeidet er ivaretatt.

Sak 2/2022 Prosjektkostnader sikker digital forsendelse

Prosjekt sikker digital forsendelse og mellomlagring er oversendt og behandlet i porteføljekontoret. Prosjektforslag og prosjektbegrunnelse er, med noen små endringer, godkjent i porteføljekontoret. Beslutningen om oppstart av planleggingsfase (BP2) ligger hos prosjekteier. Planen er at IKT Agders nye prosjektleder, Nora Clarke, som begynner 1. mars, skal lede dette arbeidet, så prosjektoppstart blir litt uti mars.

Det er estimert en prosjektkostnad på kr 200 000 som dekker en prosjektleder i 40% stilling i 3-4 måneder. AKST har bekreftet at vi dekket denne kostnaden. Det påløper ingen driftskostnader ettersom lisenser til MFP (multifunksjonsprintere) og oppdatering til CS (control suite) allerede er kjøpt og i gang. Det var nødvendig for

AKST å bekrefte at vi dekket prosjektkostnadene for å få sendt prosjektet videre til behandling hos porteføljekontoret.

Vedtak 2/2022: AKST avsetter kr 200 000 av årets resultat til dekning av prosjektkostnader som er estimert i prosjektet.